

# Angaben zum Nutzer\*in des VW-Kleinbus

(amtl. Kennzeichen: BO-KJ 20)

## Nutzer\*in

Organisation: \_\_\_\_\_

BDKJ Mitgliedverband?  Ja

Nein

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Führerschein:  JA, Ausstellungsdatum: \_\_.\_\_.\_\_\_\_

Nein

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Nutzungsgrund

Titel der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Einsatzort: \_\_\_\_\_

Datum der Veranstaltung: Von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

## Zusätzliche Fahrer\*in (zu Nr. 4)

### Fahrer\*in 2

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Führerschein:  JA, Ausstellungsdatum: \_\_.\_\_.\_\_\_\_

### Fahrer\*in 3

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Führerschein:  JA, Ausstellungsdatum: \_\_.\_\_.\_\_\_\_

### Fahrer\*in 4

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Führerschein:  JA, Ausstellungsdatum: \_\_.\_\_.\_\_\_\_

### Fahrer\*in 5

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Führerschein:  JA, Ausstellungsdatum: \_\_.\_\_.\_\_\_\_

**Zwingend erforderlich ist eine  
Zusatz-Fahrzeugversicherung (siehe Nr. 9)!**

# Nutzungsbedingungen für den VW-Kleinbus

## (amtl. Kennzeichen: BO-KJ 20)

1. Das Fahrzeug darf nur von Jugendverbänden und katholischen Kirchengemeinden für Zwecke der Jugendarbeit eingesetzt werden. Die Nutzung des Fahrzeuges für andere Zwecke ist ausdrücklich ausgeschlossen. Es darf nur zur Personenbeförderung eingesetzt werden. **Das Fahrzeug dient nicht zum Transport!**
- 1a. Der Fahrer\*in muss mindestens zwei Jahre eine gültige Fahrerlaubnis haben.
- 1b. Hänger dürfen nur mit entsprechender Fahrerlaubnis gefahren werden. Hängerfahrten in der Probezeit sind nicht gestattet.
2. Der Besitzer bzw. sein beauftragter Vertreter übergibt dem Nutzer\*in das Fahrzeug in sauberem, verkehrssicherem, betriebssicherem und vollgetanktem Zustand. Der Nutzer\*in verpflichtet sich, das Fahrzeug ebenso zurückzugeben. Trifft dies nicht zu, wird eine Reinigungspauschale von 50€ erhoben.
3. Zur Deckung der durch den Betrieb des Busses entstandenen Kosten werden folgende Nutzungspauschalen erhoben:

	Mitgliedsverbände des BDKJ Bochum & Wattenscheid	Andere gemeinnützige Organisationen (Pfarreien, Gemeinden, Verbände)	Sonstige
<b>Bis 50km</b>	0,50€	0,60 €	0,70€
<b>Ab 50km bis 500km</b>	0,28€	0,38€	0,48€
<b>Ab 500km</b>	0,25€	0,35€	0,45€
<b>Wochenende inkl. 350km (Freitag -Sonntag)</b>	80,00€	-	-

4. Der Nutzer\*in verpflichtet sich, das Fahrzeug nur von namentlich genannten Personen führen zu lassen; er\*sie versichert außerdem, dass die genannten Personen im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis der Klasse B (Klasse 3) sind.
5. Der Nutzer\*in verpflichtet sich, vor Antritt der Fahrt und während der Nutzungsdauer in regelmäßigen Abständen die Verkehrs- und Betriebssicherheit inkl. Ölstand zu überprüfen. Schäden, die nachweislich auf Nichtachtung zurückzuführen sind, gehen zu Lasten des Nutzers.
6. Dem Nutzer\*in wird zusätzlich folgendes zur Verfügung gestellt:  
- Fahrzeugschein, - Fahrtenbuch, - Wagenheber und Radschlüssel, - Warndreieck und Verbandskasten.  
Für weiteres Werkzeug hat der\*die Nutzer\*in selbst zu sorgen.
7. Das Fahrtenbuch ist von dem Nutzer\*in bzw. dem beauftragten Fahrzeugführer\*in ordentlich und gewissenhaft zu führen. Hierbei sind insbesondere folgende Eintragungen zu machen: Kilometerstände bei Antritt und Beendigung der Fahrt, Tag und Zeit der Fahrt, Fahrtstrecke und Name des Fahrzeugführers\*in.
8. Verwarnungs- und Bußgelder, die für die Nutzungszeit dem Halter angezeigt werden, gehen zu Lasten des Nutzers\*in.
9. Bei selbstverschuldeten Unfällen trägt der Nutzer\*in die Mehrkosten, die durch die Höherstufung in der Haftpflichtversicherung entstehen, sowie die Kosten der Reparatur, wenn er\*sie nicht selbst eine Vollkaskoversicherung für die Dauer der Nutzung abgeschlossen hat.
10. Bei auftretenden Mängeln am Fahrzeug kann der Nutzer\*in Reparaturen bis zur Höhe von 150,00 € selbständig durchführen lassen. Wenn möglich, sollte zuvor der Eigentümer oder sein beauftragter Vertreter\*in verständigt werden. Der ausgelegte Betrag wird ihm nach Vorlage der Originalbelege bei der Rückgabe des Fahrzeuges erstattet.
11. Bei Unfällen bzw. Reparaturen, deren Kosten den Betrag von 150,00 € übersteigen, muss der Eigentümer bzw. sein\*e Beauftragte\*r umgehend verständigt werden.
12. Wird der Bus bestellt und doch nicht benötigt, so muss die Abbestellung mindestens eine Woche vor Beginn der angegebenen Nutzungszeit erfolgen. Ansonsten wird eine Ausfallgebühr in Höhe von 50,00 € erhoben.
13. Wird er Bus nicht zum o. a. Termin bzw. gemäß besonderer Absprache zurückgegeben, wird pro Verspätungstag ein Betrag von 25,00 € berechnet.
14. Im Falle eines Unfalls muss immer die Polizei gerufen werden.

Während der Dienstzeiten (Mo u. Do von 17:00 – 19:00 Uhr) ist die **BDKJ-Stadtstelle** unter der **Tel.-Nr. 0234/96 12 50**

Bochum,

\_\_\_\_\_  
(Nutzer\*in)

\_\_\_\_\_  
(i. A. BDKJ Trägerwerk Bochum & Wattenscheid e.V.)

# Übergabeprotokoll

Auffälligkeiten oder Beschädigungen bitte **gut erkennbar fotografieren** und die ungefähre Position in der Grafik einzeichnen. Im Falle einer Übergabe, ohne eine BDKJ Mitarbeiters\*in, müssen die Fotos an eine zuständige Person geschickt werden.

## Übergabedaten

	Ausgabe	Rückgabe
Datum	_____	_____
Kilometerstand	_____ km	_____ km
Füllstand Tank	<input type="checkbox"/> voll <input type="checkbox"/> Ca. _____ voll	<input type="checkbox"/> voll <input type="checkbox"/> Ca. _____ voll

## Zustand des Fahrzeuges

Fahrzeugteil	Ausgabe	Rückgabe
Scheinwerfer	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt
Bemerkung	_____	
Scheiben	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt
Bemerkung	_____	
Rückspiegel	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt
Bemerkung	_____	
Stoßstangen	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt
Bemerkung	_____	
Kotflügel	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt
Bemerkung	_____	
Türen	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt
Bemerkung	_____	
Bereifung	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Defekt
Bemerkung	_____	
Gereinigt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Werkzeug vorhanden	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Bemerkung	_____	

Datum, Unterschrift	_____	_____
	(Nutzer*in)	(Nutzer*in)

Datum, Unterschrift	_____	_____
	(i.A. BDKJ Bo & Wat Trägerwerk e.V)	(i.A. BDKJ Bo & Wat Trägerwerk e.V)

